

REKISTERISELOSTE  
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä

4.3 2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Jokelan Eläkkeensaajat ry</p> <p>Osoite c/o Aarno Järvinen, Kujanpääntie 10A, 05400 Jokela</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirke-akana, sähköpostiosite) Puh: 040 706 7800 / ajarvine( @ )sci.fi</p>
<b>2</b> Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Anneli Koivunen</p> <p>Osoite Otsontie 3, 05400 Jokela</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirke-akana, sähköpostiosite) Puh: 0505 281 456 / annelikoivunen( @ )kolumbus.fi</p>
<b>3</b> Rekisterin nimi	Jokelan Eläkkeensaajat ry:n jäsenrekisteri
<b>4</b> Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	<p>Jäsenrekisteri toimii yhdistyslain tarkoittamana jäsenluettelona Jokelan Eläkkeensaajat ry:n jäsenistä. Jäsenrekisteriä käytetään yhdistyksen jäsenasioiden hoitamiseen, sisäiseen tiedottamiseen, tilastollisiin tarkoituksiin sekä jäsenmaksuperintään.</p> <p>Lisäksi jokaisen henkilön henkilökohtaisella luvalla Kerhojen vetäjät saavat omassa kerhossaan käyvien jäsenten yhteystiedot ja matkan järjestäjä saa yhteystiedot lähevistä jäsenistä. Tiedot annetaan vain nimeltä kysyttäessä.</p>
<b>5</b> Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin on tallennettu henkilöiden nimen (pakollinen) ja syntymäajan (vapaa-ehtoinen) lisäksi yhteystiedot (osoite = pakollinen, vapaaehtoiset: puhelin ja sähköposti) sekä jäsenmaksutiedot kuluneelta vuodelta.</p> <p>Lisäksi tiedoista selviää millä tavalla jäsen haluaa yhteydenoton vai eikö halua ollenkaan, jolloin hoitaa itse tapahtumien ym. tietojen etsimisen.</p>
<b>6</b> Säännön- mukaiset tietolähteet	<p>Henkilöiden itsensä antamat luvat, jotka kysytään jäsenkartoituksella jäsenen liittyessä Jokelan Eläkkeensaajiin. Jäseneksi hakeutuminen on mahdollista tehdä myös sähköisesti yhdistyksen internet-sivujen kautta, jolloin heille lähetetään jäsenkartoitus lupien saamiseksi ja tietojen tarkastamiseksi.</p> <p>Jäsenellä on milloin tahansa lupa muuttaa jo antamiaan tietoja ja hän voi sen tehdä kirjallisena pyyntönä Tietosuojahenkilölle tai muuttaa itse annettuja tietoja jäsensivuston kautta. Jokaisesta muutoksesta jonka jäsen tekee itse, on ilmoitettava Tietosuojahenkilölle, jotta hän pystyy tarkistamaan annetut tiedot.</p>

